

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Koulutuspäällikön viran määräaikainen täyttäminen Tredun Kalevan kampuksessa ajalla
1.1.2022-31.12.2023
TRE:7742/01.02.01/2021**

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Regina Blom, p. 040 806 2092, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutusjohtaja Regina Blom, p. 040 806 2092, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kasvatustieteen maisteri ***** otetaan koulutuspäällikön määräaikaiseen virkasuhteiseen tehtävään ajalle 1.1.2022-31.12.2023 Tredun Kalevan kampukseen.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Varasijalle valitaan *****.

Pääasiallinen toimipiste palvelussuhteen alkaessa on Tredun Santalahdentien toimipiste.

Määräaikaisuuden perusteena on organisaatiomuutoksesta johtuva henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, koska virkasuhde on katkeamaton.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun koulutuspäällikön määräaikainen virkasuhteinen tehtävä ajalle 1.1.2022-31.12.2023 on ollut julkisesti haettavana 8.11.-23.11.2021, hakukoodi TRE-01-2225-21. Ilmoituskanavat olivat Kuntarekry.fi, mol.fi, Tampere.fi, Oikotie.fi LinkedIn ja Facebook.

Koulutuspäällikön tehtävänä on johtaa toimintaa henkilöstönsä esimiehenä edistäen yhteisöllisyyttä, opetushenkilöstön itseohjautuvuutta ja vastuunkantoa sekä laadukasta oppimista ja toiminnan kokonaistuloksellisuutta. Koulutuspäällikkö vastaa alaisensa henkilöstön osalta työaika-suunnitelmista ja rekrytoinneista, osaamisen johtamisesta, työhyvinvoinnista ja työsuojelusta hyödyntäen työssään tiimivastaavien, alan kehittämisestä vastaavien koulutuspäälliköiden sekä muiden asiantuntijoiden osaamista. Tehtävään sisältyy Tredun kaksoistutkintokoulutusten suunnittelua, kehittämistä ja toteuttamista, korkeakoulu-yhteistyötä sekä väyläopintojen kehittämiseen liittyvää verkostotyötä korkeakoulujen ja lukiokoulutuksen kanssa. Toivomme virkaan valitulta kokemusta kaksoistutkintokoulutuksessa toimimisesta, neuvotteluista sidosryhmien kanssa sekä kokemusta koulutuksen organisoinnista ja kehittämisestä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 13 §:n tai 15 §:n mukainen kelpoisuus.

Tehtävässä katsotaan eduksi kokemus opinto-ohjaajan työstä, tuntemus toisen asteen koulutuksesta ja ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmästä sekä opetushallinnon tutkinnon suorittaminen. Lisäksi katsomme eduksi aikuiskoulutuksen tuntemuksen sekä laajan kokemuksen pedagogisten prosessien kehittamisestä.

Arvostamme kokemusta toiminnan kehittamisestä, ammatillisen koulutuksen tuntemusta, oppilaitoksen toiminnanohjausjärjestelmän (esim. MultiPrimus) tuntemusta sekä hyviä ICT-taitoja. Lisäksi arvostamme myös sujuvaa suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa ja tehtävän edellyttämää englannin kielitaitoa sekä hyviä esiintymis- ja vuorovaikutustaitoja.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki määräajassa yksitoista (11) hakijaa, joista kelpoisuusvaatimukset täyttäviä hakijoita oli seitsemän (7). Haastatteluihin kutsuttiin viisi (5) hakijaa. Haastattelut pidettiin 30.11., 2.12. ja 3.12.2021.

Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa saadun kokonaisvaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi kasvatustieteen maisteri *****.

Varasijalle esitetään valittavaksi kauppatieteiden maisteri *****.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 1.11.2021 § 149 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.11.2021 alkaen).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat/Rekrytointi, Virpi Siiranen, Outi Kallioinen, Jaana Pylkki, Mariikka Mertanen, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi

Allekirjoitus

Tampere

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

Viranhaltijapäätös

15.12.2021

3 (5)

§ 57

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Koulutusjohtaja Regina Blom

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan nähtäville 20.12.2021 www.tampere.fi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 57

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

Viranhaltijapäätös

15.12.2021

5 (5)

§ 57

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.